

ПРОТОКОЛ № 3

заседания при заместителе председателя Могилевского горисполкома Галушко А.А.
от «26» июля 2016 г. г.Могилев

Присутствовали: Абрамович Т.А., Богатенко А.А., Васютенок Я.И., Даньков И.В., Кондратьева Т.И., Короткевич И.Ф., Мотовилова С.Г., Оскольченко А.А., Просолович Н.А., Радьков Д.А., Снытко М.Ф., Старовойтов А.Г., Шеменков Е.П., Шуляк В.К.

Решено:

1. По вопросу подготовки к кампании иммунизации против гриппа (Шуляк В.К., Галушко А.А.).

1.1. Принять к сведению информацию главного государственного санитарного врача УЗ «МЗЦГЭ» Шуляка В.К. «О подготовке к кампании иммунизации против гриппа». 1.2. Начальникам отделов и управлений горисполкома, заместителям глав администраций Ленинского, Октябрьского районов г.Могилева:

1.2.1 при проведении проверочных и организационно-методических мероприятий на предприятиях, в организациях и учреждениях обращать внимание:

1.2.1.1. на наличие плана профилактики гриппа и ОРВИ, в т.ч. в предэпидемический период и на период эпидемии, и его выполнение;

1.2.1.2. на выполнение решения Могилевского горисполкома от 03.06.16г. № 16-43 «О профилактических мероприятиях по гриппу, в том числе по организации массовой прививочной кампании на эпидемический период 2016-2017 года» в части выделения финансовых средств для закупки противогриппозной вакцины из расчета охвата не менее 40 процентов работающих, в т.ч. в организациях торговли и общепита – не менее 97% работающих и заключения договоров с организациями здравоохранения на проведение платной иммунизации против гриппа;

1.2.1.3. на проведение информационно-профилактической работы по гриппу в трудовом коллективе (наличие материалов на информационных стендах, просмотры аудио-видеоматериалов, проведение бесед со специалистами и др.);

1.2.2. обеспечить в августе-ноябре контроль по вопросу подготовки к эпидсезону ОРЗ и гриппа организаций и учреждений по курации с ежемесячным обсуждением на совещаниях (планерках), в управлениях, отделах;

1.2.3. обеспечить организацию проведения информационно-образовательной работы о необходимости проведения иммунизации против гриппа с руководителями организации по курации с привлечением специалистов лечебной или санитарной служб.

1.3. Начальнику управления образования, спорта и туризма Могилевского горисполкома (Новикова И.Л.), начальникам отделов образования, спорта и туризма администраций Ленинского (Любенков А.Ф.) и Октябрьского районов (Платов А.А.):

1.3.1. с целью проведения информирования об актуальности иммунизации против гриппа предоставить в УЗ «Могилевский зональный центр гигиены и эпидемиологии» информацию:

1.3.1.1. в срок до 15.08.2016г. – о датах проведения совещаний с руководителями учреждений образования;

1.3.1.2. в срок до 03.09.2016г. – о датах проведения родительских собраний в учреждениях общего среднего и дошкольного образования.

1.3.2. обеспечить заслушивание вопроса подготовки к эпидсезону ОРИ и гриппа, в т.ч. иммунизации против гриппа учащихся и педагогического коллектива, в подведомственных учреждениях, на совещаниях (планерках)

срок исполнения: ежемесячно с сентября по ноябрь 2016г.;

1.4. Начальнику управления идеологической работы, культуры и по делам молодежи Короткевич И.Ф.), главным врачам УЗ «МЗЦГЭ» (Шуляк В.К.), УЗ «МЦП» (Старовойтов А.Г.):

1.4.1. обеспечить информационное сопровождение прививочной кампании против гриппа
срок исполнения: сентябрь-ноябрь;

- 1.4.2. в срок до 1.10.16г. организовать проведение пресс-конференции по вопросу актуальности иммунизации против гриппа;
- 1.4.3. в срок до 1.10.16г. инициировать выступление руководителей промышленных предприятий в СМИ о важности проведения иммунизации среди работников.
- 1.5. Главному врачу Шуляку В.К.:
- 1.5.1. в срок до 1.09.16г. принять меры по обеспечению информационным материалом по актуальности вакцинации против гриппа (памятки, буклеты и т.д.) предприятия и организации города.

2. По вопросу «О внедрении проекта «Здоровые города» на территории города Могилева» (Галушко А.А., Просолович Н.А.)

- 2.1. Принять к сведению информацию о проекте «Здоровые города»
- 2.2. Начальникам управления идеологической работы, культуры и по делам молодежи (Короткевич И.Ф), управления экономики (Богатенко А.А.), управления по труду, занятости и социальной защите (Снытко М.Ф.), управления образования, спорта и туризма (Новикова И.Л.), управления торговли и услуг (Будкевич Т.Л.), управления архитектуры и градостроительства (Скачек В.И.), управления по работе с обращениями граждан (Добринская Л.П.), отдела управления энергетики и транспорта (Васютенок Я.И.), отдела жилищно-коммунального хозяйства (Даньков И.В.), отдела записи актов гражданского состояния (Оношко Г.М.), городской инспекции природных ресурсов и охраны окружающей среды (Лаппо П.П.), генеральному директору МГКУП «Управление коммунальных предприятий» (Киблов А.С.), директору МГКУП «Управление капитального строительства» (Москалев А.И.), главному специалисту по работе с правоохранительными органами (Оскольченко А.А.), заместителю председателя комиссии по делам несовершеннолетних (Троцкая Е.И.), главным врачам УЗ «МЦП» (Старовойтов А.Г.), УЗ «МЗЦГЭ» (Шуляк В.К.):
- 2.2.1. В срок до 26.08.16г. подготовить «Профиль здоровья города Могилева» по направлениям:
- 2.2.1.1. «Обращение председателя Могилевского городского исполнительного комитета к населению» (управление идеологической работы, культуры и по делам молодежи),
- 2.2.1.2. «Историческая справка о городе Могилеве» (управление идеологической работы, культуры и по делам молодежи),
- 2.2.1.3. «Климатогеографические особенности» (городская инспекция природных ресурсов и охраны окружающей среды),
- 2.2.1.4. «Демографическая ситуация» (УЗ «МЦП» - основной исполнитель, УЗ «МЗЦГЭ»),
- 2.2.1.5. «Состояние здоровья населения» (всего населения, детей, работающего населения, пожилых людей) (УЗ «МЦП» - основной исполнитель, УЗ «МЗЦГЭ»),
- 2.2.1.6. «Здравоохранение» (УЗ «МЦП», УЗ «МЗЦГЭ»),
- 2.2.1.7. «Уровень жизни горожан» (управление экономики – основной исполнитель, управление по труду, занятости и социальной защите),
- 2.2.1.8. «Образование» (управление образования, спорта и туризма),
- 2.2.1.9. «Промышленность» (управление экономики),
- 2.2.1.10. «Безопасный город» (соблюдение общественного порядка и безопасности) (главный специалист по работе с органами – основной исполнитель, комиссия по делам несовершеннолетних),
- 2.2.1.11. «Транспорт» (отдел управления энергетики и транспорта),
- 2.2.1.12. «Экологическая обстановка» (УЗ «МЗЦГЭ» - основной исполнитель, городская инспекция природных ресурсов и охраны окружающей среды),
- 2.2.1.13. «Здоровое питание» (УЗ «МЗЦГЭ» - основной исполнитель, управление торговли и услуг, УЗ «МЦП»),
- 2.2.1.14. «Вредные привычки» (борьба со злоупотреблением алкоголя, курением, противодействие наркомании и незаконному употреблению наркотиков) (УЗ «МЗЦГЭ» - основной исполнитель, областное управление статистики, УЗ «МЦП»),
- 2.2.1.15. «Физическая культура» (управление образования, спорта и туризма - основной исполнитель, МГКУП «Управление коммунальных предприятий»),

- 2.2.1.16. «Социальная поддержка населения» (управление по труду, занятости и социальной защите – основной исполнитель),
- 2.2.1.17. «Доступная среда» (управление по труду, занятости и социальной защите – основной исполнитель),
- 2.2.1.18. «Работа с молодежью» (управление идеологической работы, культуры и по делам молодежи – основной исполнитель, отдел записи актов гражданского состояния),
- 2.2.1.19. «Культура» (управление идеологической работы, культуры и по делам молодежи),
- 2.2.1.20. «Благоустройство города» (МГКУП «Управление коммунальных предприятий» – основной исполнитель, управление архитектуры и градостроительства),
- 2.2.1.21. «Городское планирование» (Управление архитектуры и градостроительства – основной исполнитель, МГКУП «Управление капитального строительства», МГКУП «Управление коммунальных предприятий»),
- 2.2.1.22. «Жилищные условия» (МГКУП «Управление коммунальных предприятий», отдел жилищно-коммунального хозяйства),
- 2.2.1.23. «Открытый город» (управление идеологической работы, культуры и по делам молодежи – основной исполнитель, управление архитектуры и градостроительства, управление по работе с обращениями граждан);
- 2.2.2. при подготовке профиля по направлениям учитывать:
- динамику, сравнение с оптимальными показателя с имеющимися республиканскими и областными показателями (при наличии),
 - взгляд населения на данную проблему по результатам анкетирования,
 - достижения в данном направлении,
 - проблемные вопросы, требующие решения,
 - задачи на данный этап и на перспективу
- 2.2.3. в срок до 28.07.16г. предоставить в адрес УЗ «МЗЦГЭ» электронные адреса исполнителей (e-mail: zdorow-mogilev@tut.by);
- 2.2.4. для обобщения материалов по направлениям предоставлять информацию за подписью руководителя основному исполнителю по направлению в срок до 8.08.16г.;
- 2.2.5. основным исполнителям по направлениям предоставить подготовленные материалы (в развернутом виде (справочный вариант), в сокращенном (странички профиля), в т.ч. графики и иллюстрации (фотографии)) в срок до 11.08.16г. в адрес УЗ «МЗЦГЭ» для обобщения «Профиля здоровья города Могилева»;
- 2.2.6. в срок до 22.08.16г. подготовить предложения в проект комплексного плана по реализации проекта «Здоровые города» на территории города Могилева, предоставить в адрес УЗ «МЗЦГЭ».
- 2.3. Главному врачу УЗ «МЗЦГЭ» Шуляку В.К.:
- 2.3.1. подготовить
- 2.3.1.1. в срок до 27.07.16г. анкету для проведения социологического опроса населения по вопросам жизнеобеспечения и здоровому образу жизни;
- 2.3.1.2. в срок до 29.07.16г. пакет электронных материалов по проекту «Здоровые города» и направить исполнителям по направлениям по электронной почте;
- 2.3.1.3. в срок до 24.08.16г. анализ результатов социологического опроса, в т.ч. в виде графиков;
- 2.3.1.4. в срок до 25.08.16г. «Профиль здоровья города Могилева».
- 2.4. Начальнику управления идеологической работы, культуры и по делам молодежи Короткевич И.Ф.:
- 2.4.1. по разработанной анкете в срок до 18.08.16г. организовать проведение анкетирования населения с максимальным охватом, использовав интернет-ресурс горисполкома, газету «Вестник Могилева», совместно с администрациями районов - распространение через предприятия, организации;
- 2.4.2. материалы по анкетированию предоставить в УЗ «МЗЦГЭ» в срок до 19.08.16г.;

- 2.4.3. в срок до 26.08.16г. провести корректировку подготовленного «Профиля здоровья города Могилева» по эстетическому оформлению;
- 2.4.4. разработать положение конкурса эмблемы «Могилев - здоровый город» и объявить конкурс до 3.08.16г..
- 2.5. Начальнику управления образования, спорта и туризма Новиковой И.Л.:
- 2.5.1. разработать сценарий городской акции «Делаем зарядку вместе» в срок до 15.08.16г., предоставить заместителю председателя Могилевского горисполкома Галушко А.А.
- 2.5.2. дать предложения по организации акции «Делаем зарядку вместе» на постоянной основе в срок до 15.08.16г., предоставить заместителю председателя Могилевского горисполкома Галушко А.А.

3. По третьему вопросу: «О выполнении государственной программы профилактики ВИЧ-инфекции на 2011-2015г.г. в городе Могилеве» (Просолович Н.А.).

- 3.1. Принять к сведению информацию «О выполнении государственной программы профилактики ВИЧ-инфекции на 2011-2015 г.г. в городе Могилеве».
- 3.2. Начальникам управлений, отделов горисполкома, заместителям председателей администраций районов:
- 3.2.1. проработать повторно «Оперативный план мероприятий по стабилизации ситуации по ВИЧ-инфекции на территории Могилевской области на 2016 год», утвержденный заместителем председателя Могилевского облисполкома Малашко В.А., «План мероприятий по профилактике ВИЧ-инфекции на территории города Могилева на 2016 год», утвержденный управделами Могилевского горисполкома И.М.Авсеенко, обеспечить его выполнение;
- 3.2.2. обеспечить предоставление отчетных данных в УЗ «МЗЦГЭ» «Сведения о проведении информационно-образовательной деятельности по проблеме ВИЧ-инфекции» ежеквартально к 23 числу последнего месяца отчетного периода;
- 3.2.3. обеспечить проведение обучающих семинаров по вопросам профилактики ВИЧ/СПИД для ответственных лиц (кураторов) подведомственных, курируемых предприятий и коммерческих структур с приглашением специалистов УЗ «МЗЦГЭ» в срок до 15.10.2016г.;
- 3.2.4. оказать содействие в проведении республиканской информационной кампании «Касается тех, кого даже не касается!».
- 3.3. Начальникам управления идеологической работы, культуры и по делам молодежи (Короткевич И.Ф.), управления экономики (Богатенко А.А.) в срок до 10.08.16г. предоставить в адрес УЗ «МЗЦГЭ» планы работы по профилактике ВИЧ-инфекции на 2016 год по управлениям, а также информацию о назначенных кураторах по данному разделу работы.

Заместитель председателя
Могилевского горисполкома

А.А.Галушко